Obec

V .............................. dňa ..........................

**Žiadosť o povolenie na odstránenie stavby** podľa § 88 ods. 3 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov

Meno, priezvisko a adresa vlastníka stavby(názov a sídlo právnickej osoby):............................

.......................................................................................................................................................

Tel. kontakt: ................................................... E-mail: ................................................................

Druh stavby: .................................................................................................................................

Účel stavby: ..................................................................................................................................

Miesto stavby: ......................................... na pozemku č. KN: ....................................................

Označenie stavby podľa katastra nehnuteľností: .........................................................................

katastrálne územie: .......................................... číslo listu vlastníctva: ........................................

súpisné číslo: .......................................... ulica: ...........................................................................

Dôvod odstránenie stavby: ...........................................................................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

Predpokladaný termín začatia a ukončenia prác: .........................................................................

Stavba sa bude odstraňovať: svojpomocne / dodávateľsky

Pri odstraňovaní svojpomocne sa uvedie meno a adresa oprávnenej osoby, ktorá bude vykonávať odborné vedenie prác spojených s odstraňovaním stavby: ........................................

.......................................................................................................................................................

Pri odstraňovaní dodávateľsky sa uvedie názov a sídlo odborne vybavenej právnickej osoby, ktorá odstránenie stavby vykoná: .................................................................................................

.......................................................................................................................................................

Údaje o tom, ako sa naloží s vybúraným materiálom a spôsob jeho zneškodnenia: ...................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

Využitie uvoľneného pozemku: ...................................................................................................

.......................................................................................................................................................

Návrh na opatrenia na susednom pozemku alebo na stavbe, ak sa majú z týchto nehnuteľností vykonávať búracie práce alebo ak sa majú tieto nehnuteľnosti inak použiť: ..............................

.......................................................................................................................................................

Mená a adresy vlastníkov a užívateľov susedných pozemkov a stavieb s uvedením parcelných čísiel podľa katastra nehnuteľnosti:

Kat. územie: Parcelné číslo KN: Vlastník (meno a adresa)

......................... ............................... .......................................................................

......................... ............................... .......................................................................

......................... ............................... .......................................................................

......................... ............................... ....................................................................... ......................... ............................... .......................................................................

**Informácia o spracovaní osobných údajov obce Lednické Rovne:**

Osobné údaje dotknutých osôb sa spracúvajú v súlade s NARIADENÍM EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecného nariadenia o ochrane údajov) a so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Informácie o spracúvaní osobných údajov prevádzkovateľom sú plne k dispozícii na webovom sídle [www.osobnyudaj.sk/informovanie](http://www.osobnyudaj.sk/informovanie), ako aj vo fyzickej podobe v sídle a na všetkých kontaktných miestach prevádzkovateľa.

..............................................................

 podpis vlastníka stavby

**Prílohy:**

1. Technologický opis prác alebo aj nevyhnutné výkresy úprav pozemku.

2. V prípade radovej zástavby - statické posúdenie.

3. Vyjadrenie Okresného úrad Púchov, odbor starostlivosti o životné prostredie, štátna správa

odpadového hospodárstva, resp. doklady o rokovaniach s dotknutými orgánmi štátnej správy,

správcami sietí s účastníkmi konania, ak sa o odstránení stavby viedli vopred.

4. Ak ide o odstránenie nehnuteľnej kultúrnej pamiatky, žiadosť obsahuje aj

fotodokumentáciu, dokumentačné výkresy alebo inú dokumentáciu (napr. meračskú alebo

modelovú).

5. Doklad o zaplatení správneho poplatku v zmysle zákona č. 145/1995 Z. z. v znení neskorších predpisov: pre fyzickú osobu – 20,- € pre právnickú osobu – 50,- €

**Poznámka:**

1. Poplatok sa vyberie za každý objekt.

2. Rozsah uvedených dokladov môže byť podľa povahy stavby zúžený, ale i rozšírený o

ďalšie doklady a údaje potrebné k vydaniu rozhodnutia stavebného úradu. Po preskúmaní

predložených dokladov môžu podľa povahy veci vyplynúť požiadavky na doplnenie ďalších

údajov a dokladov.