

Zmluva o poskytnutí dotácie č. 6/2021

Slovenský zväz včelárov

Zmluvné strany:

Poskytovateľ: **Obec Lednické Rovne**
Sídlo: Námestie slobody 32, 020 61 Lednické Rovne, SR
IČO: 00317462
DIČ:
Bankové spojenie:
IBAN:
Zastúpený: Mgr. Marian Horečný, starosta obce
(ďalej len „poskytovateľ“)

Prijímateľ: **Slovenský zväz včelárov, základná organizácia Púchov**
Sídlo: Janka Kráľa 1097, 020 01 Púchov, SR
IČO: 001783490083
Bankové spojenie:
IBAN:
Zastúpený: Milan Janco, predseda ZO SZV Púchov
(ďalej len „prijímateľ“)

Čl. I

Úvodné ustanovenie

Poskytovateľ a prijímateľ sa dohodli v súlade s § 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov a podľa VZN č. 5/2019 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce Lednické Rovne (ďalej len „VZN“) na znení tejto zmluvy o poskytnutí dotácie, uzatvorenej podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka (ďalej len ako „Zmluva“) tak ako je ďalej v texte tejto Zmluvy uvedené.

Čl. II

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto Zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí a použití dotácie z rozpočtu obce Lednické Rovne.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť dotáciu z rozpočtových prostriedkov obce v súlade so VZN a v súlade so schváleným uznesením zastupiteľstva č. 263/2020-12 zo dňa 11.12.2020.
3. Prijímateľ sa zaväzuje dotáciu použiť a vyúčtovať v súlade s príslušnými osobitnými predpismi a v súlade s VZN a s touto Zmluvou.
4. Prijímateľ sa zaväzuje finančné prostriedky poskytnuté formou dotácie použiť účelne, hospodárne a efektívne v súlade s ustanoveniami zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Čl. III

Výška poskytnutej dotácie

Poskytovateľ poskytne prijímateľovi na rok 2021 dotáciu vo výške: **200,- EUR**, (slovom: dvesto eur).

Čl. IV

Vymedzenie účelu poskytnutia dotácie

1. Dotácia sa prijímateľovi poskytuje na:
 - príspevok na nákup technickej pomôcky slúžiacej na boj s varoózou.
2. Poskytnutá dotácia je účelovo viazaná a prijímateľ sa zaväzuje použiť ju len na účel, ktorý je uvedený v čl. IV ods. 1 tejto Zmluvy.
3. Prijímateľ dotácie je povinný vrátiť obci dotáciu použitú v rozpore s účelom, na ktorý bola poskytnutá alebo v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi, a to najneskôr do 28.2.2022.

Čl. V

Podmienky poskytnutia a použitia dotácie

1. Schválená dotácia sa poskytuje bezhotovostne prevodom na účet prijímateľa, a to najneskôr do 30.11.2021.
2. Prijímateľ je povinný vyčerpať poskytnutú dotáciu najneskôr do konca kalendárneho roka, v ktorom mu bola dotácia poskytnutá.
3. Ak prijímateľ nebude realizovať predmet zmluvy podľa čl. IV ods. 1 je povinný bez zbytočného odkladu informovať o tejto skutočnosti poskytovateľa. Dotáciu je prijímateľ povinný bezodkladne poukázať na účet poskytovateľa, z ktorého mu bola dotácia poskytnutá.
4. Nevyčerpanú dotáciu alebo nevyčerpanú časť dotácie je prijímateľ povinný poukázať späť na účet poskytovateľa, z ktorého mu bola dotácia poskytnutá, najneskôr spolu s vyúčtovaním alebo do 30. 01. 2022.
6. Prijímateľ, na ktorého sa vzťahujú ustanovenia § 7 a § 8 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, je pri realizácii výdavkov (obstarávaní tovarov, prác a služieb) povinný postupovať v zmysle citovaného zákona.
7. Prijímateľ sa zaväzuje, že na propagačných materiáloch a pri propagácii aktivít súvisiacich s realizáciou projektu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, uvedie, že projekt bol realizovaný s finančným príspevkom obce.
8. Poskytovateľ je oprávnený, v prípade pretrvávajúcej pandémie ochorenia Covid-19 a v súvislosti s prijatými opatreniami, ktoré budú obmedzovať výkon činnosti prijímateľa, primerane krátiť výšku poskytnutej dotácie.

Čl. VI

Podmienky vyúčtovania dotácie

1. Prijímateľ je povinný predložiť vyúčtovanie dotácie do 30.01.2022 spôsobom ako ustanovuje VZN, a to na predpísanom tlačive podľa prílohy č. 2 VZN.
2. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie obsahuje:
 - a. vyplnené a štatutárnym orgánom podpísané tlačivo podľa prílohy č. 2 VZN,
 - b. kópie všetkých účtovných dokladov preukazujúcich použitie dotácie, najmä výdavkové a príjmové doklady, zmluvy, faktúry, objednávky, dodacie listy, cestovné príkazy, výpisy z bankových účtov,
 - c. dokumentáciu, ktorou preukázateľným spôsobom (napr. fotografie, text v tlači, materiáloch a pod.), že aktivita, akcia úloha alebo projekt boli financované z rozpočtu obce, resp. s jej finančným príspevkom uvedeným v presnej sume).

3. Predložené účtovné doklady musia mať všetky náležitosti, ktoré určuje zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a musia byť vyhotovené v súlade so zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, zákonom č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov, prípadne inými právnymi predpismi.

Čl. VII

Kontrola použitia a vyúčtovania dotácie

1. Kontrolu plnenia podmienok stanovených vo VZN a kontrolu dodržania podmienok dohodnutých v tejto Zmluve o poskytnutí dotácie, ako aj kontrolu správnosti vyúčtovania dotácie sú oprávnení vykonať zamestnanci poskytovateľa a hlavný kontrolór obce v súlade so zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.
2. Zamestnanci poskytovateľa vykonávajú kontrolu plnenia podmienok stanovených vo VZN, kontrolu dodržania zmluvných podmienok a kontrolu správnosti vyúčtovania dotácie v zmysle zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov ako administratívnu finančnú kontrolu.
3. Zamestnanci poskytovateľa môžu na základe poverenia štatutárneho orgánu poskytovateľa vykonať finančnú kontrolu na mieste v zmysle zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
4. Prijímateľ sa zaväzuje umožniť výkon kontroly a je povinný pri vykonávaní kontroly poskytnúť maximálnu súčinnosť. Na požiadanie zamestnancov poskytovateľa a tiež na požiadanie hlavného kontrolóra obce je povinný predložiť potrebné originály dokladov a poskytnúť informácie súvisiace s použitím dotácie.
5. Kontrola použitia dotácie sa môže uskutočniť v mieste sídla prijímateľa, v mieste realizácie projektu alebo prostredníctvom originálov dokladov zaslaných poskytovateľovi.
6. Nedodržanie podmienok použitia a vyúčtovania dotácie podľa VZN, nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok, ako aj neoprávnené použitie dotácie v rozpore so stanoveným účelom sa považuje za porušenie finančnej disciplíny a podlieha sankciám podľa ustanovenia § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

Čl. VIII

Zodpovednosť za porušenie zmluvy a odstúpenie od zmluvy

1. Zmluvné strany môžu od Zmluvy odstúpiť z dôvodu nedodržania zmluvných podmienok. Odstúpenie je účinné odo dňa doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhej strane, čím sa zmluva ruší od začiatku.
2. Poskytovateľ má právo od zmluvy odstúpiť najmä v prípade:
 - a. ak prijímateľ poruší podmienky VZN,
 - b. ak prijímateľ poruší zmluvné záväzky,
 - c. ak prijímateľ použije dotáciu alebo jej časť na iný účel, ako je uvedený v zmluve.

Čl. IX

Záverečné ustanovenia

1. Všetky písomnosti vrátane tých, ktoré vyvolávajú právne účinky, budú medzi zmluvnými stranami zabezpečované listami doručenými poštou, osobne alebo e-mailom na adresy uvedené v záhlaví tejto zmluvy. Ak bola písomnosť zasielaná poštou, považuje sa za doručení dňom, v ktorom ju

2. Zmluva je vyhotovená v 3 rovnopisoch, z ktorých 1 dostane prijímateľ a 2 poskytovateľ.
3. Zmluvu je možné zmeniť len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán, a to formou písomných dodatkov podpísaných oboma zmluvnými stranami.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich spôsobilosť a voľnosť uzavrieť túto zmluvu, ako aj spôsobilosť k súvisiacim právnym úkonom nie je žiadnym spôsobom obmedzená alebo vylúčená. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vo vlastnom mene podpisujú. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluva nie je uzavretá v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok.
5. Osobné údaje dotknutých osôb sa spracúvajú v súlade s NARIADENÍM EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Informácie o spracúvaní osobných údajov poskytovateľom ako prevádzkovateľom sú vám plne k dispozícii na webovom sídle www.osobnyudaj.sk/informovanie, ako aj vo fyzickej podobe v sídle a na všetkých kontaktných miestach prevádzkovateľa.
6. Prílohou č. 1 k tejto Zmluve je vzor Zúčtovania poskytnutej dotácie.
7. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia Zmluvy na webovom sídle poskytovateľa.

Strana 4 z 5

Zúčtovanie poskytnutej dotácie**Žiadateľ o dotáciu:**

Názov organizácie:

Sídlo:

Zastúpený:

IČO:

DIČ:

Zmluva o poskytnutí dotácie č.:

Predmet zmluvy – účel poskytnutia a použitia dotácie:

Dátum poskytnutej / čerpanej dotácie	Číslo bank. výpisu / poklad. dokladu / účtov. dokladu	Dotácia poskytnutá od žiadateľa alebo čerpaná žiadateľom. Text poznámky	Poskytnutá dotácia z rozpočtu obce v roku 2021 v €	Použitá dotácia z rozpočtu obce v roku 2021 v €	Rozdiel v €

Meno a priezvisko osoby zodpovednej za vyúčtovanie dotácie:

Dátum:

.....

Meno a priezvisko
podpis

Meno a priezvisko osoby zodpovednej za predloženie vyúčtovania dotácie:

Dátum:

.....

Meno a priezvisko
podpis